

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на заключение договора на оказание услуг по содействию в оформлении въездных виз в КНР

г. Иркутск

Редакция от «15» сентября 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Турфирма Альянс Плюс», зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, в дальнейшем именуемое «Агентство», публикует настоящую Публичную оферту (далее — «Договор», «Оферта») в адрес любого физического или юридического лица (далее — «Заказчик»).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) настоящий документ является публичной офертой. Полным и безоговорочным акцептом (принятием) условий настоящей Оферты в соответствии со статьей 438 ГК РФ является совершение Заказчиком любого из действий, указанных в пунктах 9.1 и 9.2 настоящего Договора (в том числе оплата услуг или предоставление документов/опросного листа). С момента совершения акцепта Договор считается заключенным в письменной форме.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Агентство обязуется от имени, по поручению и за счет Заказчика совершить комплекс юридических и иных действий, направленных на содействие в получении Заказчиком и (или) указанными в опросном листе лицами въездных виз в Китайскую Народную Республику (КНР).

1.2. В рамках настоящего Договора обязательства Агентства разделяются на две составляющие:

- 1.2.1. Оказание платных сервисных услуг Агентства, к которым относятся: правовой и технический анализ предоставленных Заказчиком документов/опросного листа на соответствие требованиям КНР, заполнение визовых анкет, формирование пакета документов, бронирование слотов на подачу. Данные услуги оплачиваются Заказчиком в виде Сервисного сбора (вознаграждения Агентства), который является собственным доходом Агентства.
- 1.2.2. Выполнение посреднических (агентских) действий, к которым относятся: организация транзита документов в консульские органы КНР, оплата от имени и за счет Заказчика обязательных официальных сборов (консульского сбора, сборов Визового центра КНР и иных пошлин), получение готовых паспортов. Денежные средства, передаваемые Заказчиком для оплаты указанных сборов и пошлин, являются целевым финансированием (транзитными платежами), имеют строгое целевое назначение и не подлежат включению в состав доходов (выручки) Агентства.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Агентство обязуется:

2.1.1. Совершить юридические и иные действия, направленные на получение Заказчиком (лицами, указанными в опросном листе) въездной визы в КНР. В целях исполнения поручения Агентство по своему усмотрению совершает все или отдельные из следующих действий: осуществляет за счет Заказчика необходимые платежи (включая оплату консульских и визовых сборов); напрямую передаёт в Генеральное консульство КНР предоставленные Заказчиком документы; получает готовые паспорта с визами в консульских органах КНР.

2.1.2. Довести до сведения Заказчика информацию о порядке, стоимости, сроках оформления виз в КНР, а также о перечне необходимых документов. Данная информация размещается на сайте Агентства, предоставляется в устной форме или путем включения в текст настоящего договора. Совершая акцепт оферты, Заказчик подтверждает получение полной и достоверной информации.

2.2. Агентство вправе:

2.2.1. Приостановить исполнение обязательств по договору в случае нарушения Заказчиком установленного порядка оплаты, непредоставления, несвоевременного или неполного предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для оформления визы в КНР. Если исполнение договора оказалось невозможным вследствие неисполнения Заказчиком своих обязанностей (в т.ч.

предоставление недостоверных данных), обязательства Агентства по проверке и подготовке документов считаются выполненными, а Сервисный сбор Агентства (вознаграждение) возврату не подлежит.

2.2.2. Привлекать к исполнению поручения третьих лиц (курьерские службы, логистические компании для доставки документов) без предварительного согласия Заказчика.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. В соответствии с установленными тарифами Агентства, произвести своевременную и полную оплату цены договора на сайте или по выставленному счету.

2.3.2. В установленный Агентством срок предоставить необходимые сведения путем заполнения опросного листа на сайте и передать полный комплект документов (включая оригиналы заграничных паспортов, фотографии, приглашения и справки в зависимости от запрашиваемого типа визы в КНР). Перечень документов указывается на сайте Агентства. Агентство вправе запросить, а Заказчик обязан незамедлительно представить иные дополнительные документы по требованию Генерального консульства КНР.

2.3.3. Предоставить Агентству достоверную информацию о своем адресе, телефоне и email, необходимую для оперативной связи и отправки готовых документов курьерскими службами.

2.3.4. По требованию Агентства выдать доверенность на совершение действий, предусмотренных настоящим договором (если этого потребует Консульство КНР для подачи документов).

2.3.5. Заказчик обязуется заблаговременно довести до сведения Агентства информацию об обстоятельствах, препятствующих или затрудняющих получение визы в КНР. К таким обстоятельствам в обязательном порядке относятся: прошлые депортации, нарушения визового или миграционного режима КНР, отказы в китайских визах, наличие судимостей, ограничения на выезд из РФ (по линии ФССП, ФСБ, в связи с мобилизационными или призывными мероприятиями), наличие в заграничном паспорте штампов о посещении стран Ближнего Востока, Турции и иных государств, вызывающих повышенное внимание консульских служб КНР, а также действующие санитарно-эпидемиологические или государственные ограничения на въезд в КНР. Если Заказчик не указал иное при заключении договора, предполагается, что обстоятельств, препятствующих исполнению договора, не имеется. Агентство не имеет технической возможности по проверке ограничений на выезд Заказчика (лиц, указанных в опросном листе) и ответственности за них не несет.

2.3.6. Иметь действительные заграничные паспорта со сроком действия не менее 6 месяцев на момент планируемого въезда в КНР и с достаточным количеством чистых страниц для вклеивания визы. Агентство не несет обязанности по проведению технической экспертизы документов Заказчика на предмет их скрытых дефектов или подлинности.

2.3.7. Ознакомить лиц, указанных в опросном листе, с содержанием настоящего договора и гарантировать наличие у себя полномочий действовать в их интересах.

2.3.8. Обеспечить личную явку заявителей в Генеральное консульство КНР в случае получения индивидуального требования от консула о прохождении личного собеседования.

2.3.9. Заказчик обязуется получить готовые документы в офисе Агентства либо у курьера службы доставки и незамедлительно при их получении проверить правильность написания данных в выданной визе КНР (ФИО, номер паспорта, срок действия, кратность и категорию визы). При обнаружении любых несоответствий или ошибок Заказчик обязан незамедлительно известить Агентство. Агентство не несет ответственности за убытки Заказчика (включая расходы на покупку новых авиабилетов или бронирование отелей), возникшие вследствие несвоевременного осмотра документов и позднего обнаружения ошибок Заказчиком.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Потребовать возмещения убытков в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Агентством условий договора по вине Агентства в порядке, установленном законодательством РФ.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Цена настоящего договора определяется в соответствии с тарифами Агентства, указанными на официальном сайте на момент заказа, и зависит от выбранного Заказчиком варианта оформления визы в КНР и срочности оформления. Итоговая стоимость конкретных услуг фиксируется в счете на оплату или платежной ссылке, направляемой Агентством Заказчику.

3.2. При заключении договора Заказчик вносит предоплату или полную оплату в размере 100% от стоимости услуг на основании направленного Агентством счета или платежной ссылки. Стороны

признают и соглашаются, что иной порядок, сроки и этапы оплаты могут быть согласованы Агентством и Заказчиком в электронной переписке (посредством мессенджеров Max, WhatsApp, Telegram или электронной почты) и имеют полную юридическую силу.

3.3. Сроки оформления визы, указанные на сайте, отсчитываются с рабочего дня, следующего за днем передачи полного и корректного комплекта документов Заказчика напрямую в Генеральное консульство КНР. Данные сроки являются ориентировочными, не включают в себя время на пересылку документов курьерскими службами, а также задержки, вызванные действиями консульских органов КНР.

3.4. Все виды платежей по настоящему Договору производятся в рублях.

3.5. Расчеты между Агентством и Заказчиком производятся в рублях в следующих формах:

- Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ИП): в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Агентства по выставленному счету.
- Для физических лиц: в безналичной форме путем оплаты по платежной ссылке или QR-коду Системы быстрых платежей (СБП), направленным менеджером Агентства со своих рабочих номеров/адресов в мессенджеры Max, WhatsApp, Telegram или на email Заказчика. При личном посещении офиса Агентства Заказчик – физическое лицо также вправе произвести оплату наличными денежными средствами либо с использованием банковской карты через платежный терминал Агентства с обязательной выдачей кассового чека (в электронном или печатном виде).

3.6. Вознаграждением Агентства является разница между ценой настоящего Договора и фактическими расходами Агентства по исполнению поручения (официальными консульскими, визовыми, сервисными сборами и пошлинами компетентных органов КНР). Сумма, полученная от Заказчика и переданная Агентством в качестве официальных сборов и пошлин для оформления визы, является транзитным платежом и не является доходом (прибылью) Агентства. Стоимость услуг курьерской доставки документов транспортными компаниями (С7 Экспресс, СДЭК, Почта России и др.) оплачивается Заказчиком отдельно и не входит в цену договора (если иное прямо не согласовано в переписке сторон).

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИСПОЛНЕНИЕ ПОРУЧЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента совершения Заказчиком акцепта и действует до момента полного исполнения поручения Агентством.

4.2. Агентство обязуется выполнить весь комплекс действий, необходимых для оформления визы. При этом стороны признают, что Агентство является посредником между Заказчиком и Генеральным консульством КНР, не обладает государственными полномочиями и не может гарантировать 100% вынесение положительного решения о выдаче визы, а также соблюдение консульством заявленных сроков.

В случае отказа Консульства КНР в выдаче визы или аннулирования ранее выданной визы властями КНР, обязательства Агентства считаются исполненными надлежащим образом в объеме фактически проведенной работы (подготовка, проверка и подача документов). В этом случае сервисный сбор Агентства возврату не подлежит.

4.3. Исполнение обязательств Агентства подтверждается:

- Для Заказчиков – физических лиц: фактом передачи заграничного паспорта Заказчику (как с вклеенной въездной визой КНР, так и без визы — в случае принятия консульским органом решения об отказе в выдаче визы). Передача паспорта подтверждается личной подписью Заказчика в Журнале выдачи документов Агентства (при получении в офисе) либо фактом передачи пакета в службу курьерской/почтовой доставки (по трек-номеру/накладной транспортной компании). Отдельный двусторонний Акт об оказании услуг с физическими лицами не составляется.
- Для Заказчиков – юридических лиц и ИП: предоставлением Акта об оказании услуг. Акт предоставляется Агентством в бумажном виде (в двух экземплярах при передаче готовых документов) либо направляется в электронном виде через систему ЭДО (при наличии технической возможности у обеих Сторон).

4.4. Услуги Агентства считаются оказанными в полном объеме, надлежащего качества и полностью принятыми Заказчиком:

- Для физических лиц: в момент фактического получения заграничного паспорта в офисе Агентства (под подпись в Журнале выдачи) либо в момент вручения отправления службой

курьерской/почтовой доставки (по официальным данным отслеживания транспортной компании).

- Для юридических лиц и ИП: по истечении 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта от Агентства, если Заказчик не вернул подписанный Акт и не направил мотивированный письменный отказ. В этом случае услуги считаются принятыми в одностороннем порядке, а Акт — подписанным обеими Сторонами.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик (в том числе физическое лицо) вправе в любой момент в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Агентству фактически понесенных им расходов (ФПР), связанных с исполнением обязательств по Договору (в соответствии со ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей» и ст. 782 ГК РФ). Стороны признают и соглашаются, что в случае отказа Заказчика от Договора после начала обработки опросного листа, но до момента отправки документов в Генеральное консульство КНР, минимальный размер фактически понесенных Агентством расходов на первичный правовой аудит, техническую проверку документов и консультирование составляет 1 000,00 (одна тысяча) рублей за каждого заявителя. Указанная сумма удерживается Агентством из общего объема внесенной Заказчиком предоплаты.

5.3. Если исполнение Договора стало невозможным вследствие действий или упущений самого Заказчика (предоставление недостоверных сведений, подложных справок, нарушение сроков передачи документов), Сервисный сбор Агентства (вознаграждение) возврату не подлежит. В случае принятия Генеральным консульством КНР решения об отказе в выдаче въездной визы, Сервисный сбор Агентства также не возвращается, так как услуги Агентства по проверке, подготовке и подаче документов были выполнены в полном объеме, а вынесение решения по визе относится к исключительной компетенции государственных органов КНР. Официальные консульские и визовые сборы, фактически оплаченные Агентством в бюджет КНР на момент отказа, возврату не подлежат в соответствии с правилами Консульства КНР.

5.4. Несвоевременная или неполная оплата Заказчиком услуг, непредоставление или задержка предоставления требуемых Агентством документов, справок или сведений, рассматриваются Сторонами как невозможность исполнения Договора по вине Заказчика.

5.5. Агентство имеет право в бесспорном порядке удержать сумму своего Сервисного сбора (вознаграждения) и величину фактически понесенных расходов из денежных средств, ранее оплаченных Заказчиком, при проведении окончательных расчетов в случае расторжения или прекращения Договора.

5.6. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены способами, предусмотренными пунктами 9.1 и 9.2 настоящего Договора (в электронной форме посредством обмена сообщениями в мессенджерах Max, WhatsApp, Telegram, по электронной почте или путем публикации Агентством новой редакции Оферты на официальном сайте).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Заказчик несет полную ответственность за соответствие своего заграничного паспорта, а также паспортов лиц, указанных в опросном листе, актуальным правилам иммиграционных властей КНР, в том числе по сроку действия, наличию чистых страниц и отсутствию физических повреждений.

6.2. Заказчик несет персональную ответственность за подлинность, легитимность и достоверность всех предоставленных документов, справок, приглашений, а также сведений, указанных в опросном листе.

6.3. Порядок подачи документов (личное присутствие Заказчика для сдачи биометрических данных либо подача сотрудником Агентства без присутствия заявителя) определяется правилами Генерального консульства КНР на дату подачи пакета документов. В случае изменения правил консульства или при получении индивидуального требования консула о личной явке, сдаче отпечатков пальцев или прохождении собеседования, Заказчик обязан обеспечить явку заявителей в назначенное место и время самостоятельно и за свой счет.

6.4. Агентство не обладает государственными полномочиями и не несет ответственности перед Заказчиком за действия (бездействие) и решения Генерального консульства КНР, Посольства КНР или визовых центров. Агентство не отвечает за:

- официальный отказ в выдаче въездной визы;
- задержку сроков рассмотрения документов и выдачи паспортов консульскими органами;
- изменение Консульством КНР кратности выдаваемой визы (выдача однократной вместо мульти) или сокращение срока ее действия по сравнению с выбранным тарифом. В указанных случаях Агентство не возмещает Заказчику любые сопутствующие финансовые потери и убытки, связанные со срывом поездки (включая стоимость авиабилетов, отелей, трансферов).

6.5. При организации доставки документов привлеченными службами доставки (С7 «Летающий конверт», СДЭК, Почта России и др.), Агентство отвечает перед Заказчиком исключительно в пределах границ ответственности, установленных правилами и тарифами соответствующей курьерской компании (условия об ограничении ответственности за утерю или задержку груза). Агентство не несет ответственности за косвенные убытки Заказчика, вызванные нарушением сроков доставки транспортными компаниями.

6.6. Агентство не несет ответственности за решения и действия Пограничной службы ФСБ России, а также органов пограничного и миграционного контроля КНР в случае отказа Заказчику (или лицам, указанным в опросном листе) в праве пересечения государственной границы.

6.7. В случае, если предоставление Заказчиком заведомо подложных документов или недостоверных сведений повлекло за собой наложение санкций на Агентство со стороны Консульства КНР (включая блокировку или приостановку аккредитации Агентства), Заказчик обязан возместить Агентству причиненные убытки в полном объеме.

6.8. Совокупный размер ответственности Агентства по настоящему Договору (включая любые неустойки, штрафы и компенсации) перед Заказчиком ограничен размером Сервисного сбора (собственного вознаграждения) Агентства, фактически полученного по конкретному заказу Заказчика.

7. СПОРЫ И РАЗНОГЛАСИЯ

7.1. Претензии по настоящему Договору предъявляются Сторонами в письменной форме (в том числе способами, указанными в пп. 9.1 и 9.2 Договора). Срок рассмотрения претензии составляет:

- 10 (десять) календарных дней со дня получения — для Заказчиков – физических лиц;
- 30 (тридцать) календарных дней со дня направления — для Заказчиков – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ИП).

7.2. В случае, если Заказчик является потребителем (физическим лицом), неурегулированные споры разрешаются в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации (по правилам альтернативной подсудности для потребителей). В случае, если Заказчик является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (ИП), досудебный претензионный порядок является строго обязательным, а все споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Иркутской области (договорная подсудность).

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: землетрясений, наводнений, пожаров, военных действий, массовых заболеваний (эпидемий, пандемий), транспортных ограничений, нормативных актов органов государственной власти РФ или КНР, закрытия государственных границ или приостановки работы консульских служб КНР.

8.2. Наступление форс-мажорных обстоятельств не освобождает Заказчика от обязанности оплатить Агентству фактически понесенные им расходы, связанные с исполнением обязательств по Договору до момента наступления таких обстоятельств (включая оплаченные консульские сборы, услуги визовых центров и логистические расходы, которые не могут быть возвращены Агентству третьими лицами).

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор заключается в электронной форме (в соответствии с п. 2 ст. 434 ГК РФ) и не требует подписания Сторонами на бумажном носителе. Полным, безусловным и безоговорочным акцептом (принятием) условий настоящей Публичной оферты в соответствии со ст. 438 ГК РФ является совершение Заказчиком любого из следующих действий: полная или частичная оплата услуг Агентства по выставленному счету/ссылке/QR-коду, либо передача Агентству оригиналов или копий заграничных паспортов, либо направление Агентству заполненного опросного листа (анкеты). С момента совершения любого из указанных действий Договор считается заключенным в письменной форме.

9.2. Стороны признают юридическую силу электронных документов, сообщений, соглашений и уведомлений, направляемых Агентством и Заказчиком друг другу по электронной почте, а также в виде текстовых сообщений и файлов в мессенджерах «Max», WhatsApp и Telegram. Электронный документооборот и переписка по указанным каналам связи признаются Сторонами аналогом собственноручной подписи. Все уведомления, скриншоты и информация, отправленные с рабочих номеров телефонов Агентства и номеров телефонов/адресов Заказчика, указанных при заказе, имеют силу официальных доказательств в суде.

9.3. В случае, если по согласованию Сторон оплата Сервисного сбора Агентства и (или) транзитных платежей осуществляется Заказчиком после фактического выхода (оформления) визы КНР, Заказчик обязан произвести окончательный расчет в течение 2 (двух) календарных дней с момента уведомления о готовности визы.

В случае нарушения Заказчиком срока оплаты, Агентство вправе:

- Аннулировать документы визовой поддержки, оформленные Агентством для получения визы (включая деловые приглашения компаний КНР, бронирования отелей и авиабилетов), при этом Агентство не несет ответственности за последующий отказ во въезде Заказчику со стороны пограничной службы КНР.

9.4. Деятельность по приему платежей не является для Агентства основной. Агентство не является платежным агентом.

10. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Совершая акцепт настоящей Оферты способами, предусмотренными п. 9.1 Договора, Заказчик (а также лица, указанные в опросном листе) в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» дает Агентству (ООО «Турфирма Альянс Плюс») свое сознательное, свободное и безоговорочное согласие на обработку своих персональных данных.

10.2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: ФИО, дата и место рождения, гражданство, пол, данные общегражданского и заграничного паспортов (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, орган, выдавший документ, срок действия), адрес регистрации и фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о семейном положении и близких родственниках, сведения о месте работы/учебы, должности и доходах, информация о прошлых поездках, визовой истории, наличии/отсутствии судимостей или депортаций.

10.3. Целью обработки персональных данных является: исполнение обязательств по настоящему Договору, содействие в оформлении въездных виз в КНР, бронирование слотов на подачу документов, организация курьерской доставки, осуществление обратной связи с Заказчиком.

10.4. Заказчик предоставляет Агентству право совершать с персональными данными любые действия (операции), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, удаление, уничтожение, а также передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам, если это необходимо для исполнения Договора (включая Генеральное консульство КНР, Визовые центры КНР, курьерские и логистические службы).

10.5. Настоящее согласие действует с момента акцепта Оферты в течение 5 (пяти) лет или до момента достижения целей обработки, и может быть отозвано Заказчиком в любой момент путем направления Агентству письменного заявления.

10.6. Заказчик гарантирует, что им получено законное согласие на обработку и передачу персональных данных от всех лиц, указанных им в опросном листе, и самостоятельно несет ответственность в случае предъявления претензий указанными лицами к Агентству.

11. РЕКВИЗИТЫ АГЕНТСТВА

Общество с ограниченной ответственностью «Турфирма Альянс Плюс»

ИНН: 3808027270 / КПП: 380801001 / ОГРН: 1023801009352

Юридический / Почтовый адрес: 664011, Иркутск, ул. Карла Маркса, 31

Расчетный счет: 40702810223020002632 в ФИЛИАЛ «НОВОСИБИРСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 045004774 / Корр. счет: 301018106000000000774

Email для связи: visa-24@mail.ru / Телефон: +7 950 088 2000

ПОДПИСЬ СО СТОРОНЫ ЗАКАЗЧИКА НЕ ТРЕБУЕТСЯ.

Настоящий документ является Публичной офертой в соответствии со ст. 437 Гражданского Кодекса РФ. Совершая полную или частичную оплату услуг, либо фактически передавая Агентству оригиналы/копии заграничных паспортов или заполненный опросный лист, Заказчик подтверждает, что в полном объеме ознакомлен, понимает правовые последствия и безоговорочно согласен со всеми условиями настоящего Договора.